

**Regulamin udostępniania prac
pisemnych rodzicom/ prawnym
opiekunom
w Szkole Podstawowej im. Julina
Bartoszewicza w Żarnowie**

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 poz. 1481z późniejszymi zmianami,(art. 44e)
- 2) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59z późniejszymi zmianami),
- 3) Statut Szkoły Podstawowej im. Juliana Bartoszewicza w Żarnowie.

1. Regulamin dotyczy nauczycieli, wychowawców, rodziców i prawnych opiekunów.
2. Cele regulaminu:
 - przekazywanie informacji rodzicom i prawnym opiekunom o postępach i problemach dziecka,
 - rozszerzenie współpracy z rodzicami i prawnymi opiekunami uczniów,
 - podniesienie efektów kształcenia w SP w Żarnowie.
3. Udostępnianie prac rodzicom odbywa się według następujących zasad:
 - a) Sprawdzone i ocenione prace pisemne są przechowywane przez nauczyciela przedmiotu do dnia 31.08. każdego roku szkolnego. Po tym czasie prace są przez nauczyciela niszczone.
 - b) Wszystkie oceny, jakie uczeń otrzymuje za pisemne prace są jawne dla ucznia i jego rodziców/ opiekunów prawnych.
 - c) Sprawdzone i ocenione prace pisemne są udostępniane uczniom do wglądu na lekcji.
 - d) Jeśli praca zawiera tylko odpowiedzi uczniów, należy do niej dołączyć zestaw pytań (zadań).
 - e) Nauczyciel omawia prace pisemne z uczniami na lekcji informując ich o popełnionych błędach, stopniu opanowania wiedzy i umiejętności oraz przekazuje zalecenia i wskazówki do poprawy.
 - f) Ocenione prace są udostępniane za pośrednictwem uczniów rodzicom/prawnym opiekunom. Rodzice potwierdzają podpisem złożonym na pracy, iż zapoznali się z nią.
 - g) Rodzice zobowiązują się pisemnie na początku roku szkolnego, iż biorą odpowiedzialność za udostępnione prace i dołożą wszelkich starań aby wracały one do nauczyciela terminowo i w nienaruszonym stanie
 - h) Zabrania się kopiowania prac uczniów zarówno przez nauczycieli jak i rodziców uczniów oraz udostępniania ich osobom trzecim a także publikowania ich w środkach masowego przekazu oraz mediach społecznościowych.
 - i) Udostępniania pracy dokonuje nauczyciel, który tę pracę oceniał a w szczególnych przypadkach inny, upoważniony przez niego nauczyciel, wychowawca lub dyrektor szkoły.
 - j) Rodzic/ opiekun prawny ma prawo do uzyskania od nauczyciela uzasadnienia oceny oraz dodatkowych wyjaśnień związanych ze strukturą sprawdzianu, sposobem oceniania, a także otrzymania wskazówek związanych z poprawą pracy dziecka.
 - k) Uzasadnienie oceny może mieć formę informacji ustnej, przekazywanej podczas zebrań i konsultacji.

Załącznik nr 1 do
Regulaminu udostępniania prac
pisemnych rodzicom/ prawnym
opiekunom
w Szkole Podstawowej im. Juliana Bartoszewicza
w Żarnowie

Żarnów, dnia

Oświadczenie

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z *Regulaminem udostępniania prac pisemnych rodzicom/opiekunom prawnym w Szkole Podstawowej im. J. Bartoszewicza w Żarnowie* i biorę pełną odpowiedzialność za udostępnione mi prace ucznia i dołożę wszelkich starań aby wracały one do nauczyciela terminowo i w nienaruszonym stanie.

Ponadto, jestem świadomy/a, iż kopiowanie prac oraz ich udostępnianie osobom trzecim, a także publikowanie w środkach masowego przekazu oraz mediach społecznościowych jest zabronione.

.....
podpis rodzica/ opiekuna